



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**CAPÍTULO I**  
**DA DEFINIÇÃO DO OBJETO**

**1. OBJETO**

Aquisição através de Licitação de **01 (um) aparelho de raio-X fixo digital completo**, incluindo fornecimento, instalação, testes, treinamento e garantia, destinado à unidade do CASA, para atendimento das demandas de exames radiológicos oriundos das Estratégias de Saúde da Família (ESFs) do Município, conforme Emenda Parlamentar Federal, portaria nº 10462/2026 GM/MS. A contratação justifica-se pela necessidade de implantação e modernização do serviço de exames radiológicos no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), visando ampliar o acesso da população aos serviços de diagnóstico por imagem.

Destaca-se que o equipamento anteriormente existente encontra-se inadequado para uso, em razão do longo período em desuso, tendo sido considerado defasado para uso.

A aquisição de equipamento digital permitirá maior qualidade dos exames, agilidade no atendimento, redução de custos operacionais e melhoria na resolutividade da rede municipal de saúde.

**1.1.** O presente Termo de Referência tem por objetivo determinar as condições que disciplinarão de acordo com o Estudo Técnico Preliminar e conforme condições, quantidades, exigências e estimativas contidas neste Termo de Referência.

Item	Quantidade	Unidade Medida	de	Descrição / Especificação
1	01	UNID		<p><b>APARELHO DE RAO-X FIXO DIGITAL</b></p> <p>Aparelho de raio-X fixo digital completo, novo, sem uso, incluindo fornecimento, instalação, testes, treinamento operacional e garantia, composto por gerador de raios X, mesa radiográfica, estativa vertical, detector digital, estação de trabalho, console de operação e demais acessórios necessários ao pleno funcionamento do sistema.</p> <p>O equipamento deverá atender, no mínimo, às seguintes especificações:</p> <p><b>Sistema Digital</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sistema de radiografia digital direta (DR);</li><li>• Detector digital compatível com mesa e estativa vertical;</li><li>• Sistema adequado para realização de exames radiográficos gerais.</li></ul> <p><b>Gerador de Raios X</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gerador de alta frequência;</li><li>• Potência mínima de <math>\geq 50</math> kW;</li><li>• Faixa de tensão mínimo de 40 a 150 kV;</li></ul>



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

			<ul style="list-style-type: none"><li>• Controle digital/microprocessado.</li><li>• Corrente mínima <math>\geq 500\text{mA}</math></li></ul> <p><b>Tubo de Raio X</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Especificação de capacidade térmica compatível com uso contínuo, recomendando-se valor mínimo adequado ao perfil assistencial (ex.: <math>\geq 300\text{--}400\text{ KHU}</math>)</li></ul> <p><b>Sistema de Controle de Dose</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Presença de indicador de dose ao paciente, como: • DAP (Dose Area Product), ou sistema equivalente de estimativa/monitoramento de dose</li></ul> <p><b>Mesa Radiográfica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mesa radiográfica fixa com tampo flutuante;</li><li>• Estrutura resistente e compatível com sistema digital;</li><li>• Capacidade mínima de carga de <math>\geq 250\text{ kg}</math>.</li></ul> <p><b>Estativa Vertical</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estativa vertical compatível com detector digital;</li><li>• Ajuste de altura.</li></ul> <p><b>Sistema de Aquisição e Processamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Console para aquisição e visualização de imagens;</li><li>• Inserção manual de dados do paciente;</li><li>• Ferramentas básicas de manipulação de imagem, tais como brilho, contraste, zoom e rotação;</li><li>• Compatibilidade com padrão DICOM 3.0</li></ul> <p><b>Estação de Trabalho</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Computador com configuração compatível ao funcionamento do sistema;</li><li>• Monitor, teclado e mouse inclusos.</li></ul> <p><b>Itens Inclusos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Detector digital;</li><li>• Softwares necessários ao funcionamento;</li><li>• Cabos e acessórios;</li><li>• Instalação completa;</li><li>• Testes de funcionamento;</li><li>• Treinamento operacional remoto.</li></ul>
--	--	--	--



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

			<b>Requisitos Gerais</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Equipamento novo, sem uso;</li><li>• Possuir registro ativo junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA);</li><li>• Atender às normas vigentes da Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN) aplicáveis ao equipamento;</li><li>• Estar em conformidade com a legislação sanitária e regulatória vigente no Brasil;</li><li>• Possuir certificação de conformidade elétrica e segurança, quando aplicável, conforme normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou equivalentes;</li><li>• Ser fornecido com manual de operação em língua portuguesa.</li><li>• Garantia mínima de 12 meses;</li><li>• Assistência técnica no território nacional.</li></ul>
--	--	--	---

## **2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**2.1.** O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura do contrato, abrangendo o período necessário para entrega, instalação, garantia e eventuais atendimentos técnicos. A execução do objeto deverá ocorrer no prazo estabelecido neste Termo de Referência, especialmente quanto à entrega e instalação do equipamento.

Não haverá prorrogação do prazo de vigência, tendo em vista que se trata de contratação de fornecimento com execução imediata e sem caráter continuado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

## **3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS/ SERVIÇOS**

**3.1.** Os bens a serem adquiridos ou serviços a serem contratados enquadram-se na classificação de:

- ( x ) bens comuns (art. 6º, inciso XIII Lei n.º 14.133/2021)
- ( ) bens especiais (art. 6º, inciso XIV Lei n.º 14.133/2021)
- ( ) serviços comum (art. 6º, inciso XIII Lei n.º 14.133/2021)
- ( ) serviços especiais (art. 6º, inciso XIV Lei n.º 14.133/2021)

## **CAPÍTULO II**

### **DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO, DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

#### **4. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação fundamenta-se no Estudo Técnico Preliminar elaborado pela Administração, o qual demonstrou a necessidade de aquisição de aparelho de raio-X fixo digital para atendimento das demandas de exames radiológicos no âmbito da rede municipal de saúde.

A solução escolhida mostrou-se a mais adequada sob os aspectos técnico, econômico e operacional, considerando a necessidade de ampliação do acesso aos serviços de diagnóstico por imagem, a melhoria da qualidade dos exames realizados e a redução de custos operacionais a médio e longo prazo.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

A contratação encontra respaldo nos princípios da eficiência, economicidade e interesse público, visando à melhoria da prestação dos serviços de saúde à população, especialmente no atendimento das demandas oriundas das Estratégias de Saúde da Família (ESFs).

Além disso, a aquisição do equipamento está alinhada à reorganização da rede de atenção à saúde, permitindo ao Município ofertar exames radiológicos por meio do Sistema Único de Saúde (SUS), com utilização de estrutura própria.

A contratação será realizada em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, observando os princípios que regem a Administração Pública, bem como as normas técnicas e sanitárias aplicáveis, incluindo as exigências da ANVISA, CNEN e INMETRO.

## **5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

**5.1.** A solução consiste na **aquisição de aparelho de raio-X fixo digital completo**, a ser instalado na unidade do CASA, destinado à realização de exames radiológicos para atendimento da demanda oriunda das Estratégias de Saúde da Família (ESFs) do Município.

O sistema deverá ser composto por todos os elementos necessários ao seu pleno funcionamento, incluindo gerador de raio-X, mesa radiográfica, detector digital, estação de trabalho, console de aquisição e processamento de imagens, softwares e demais acessórios indispensáveis.

A contratação contempla, além do fornecimento do equipamento, a entrega, instalação completa, testes de funcionamento, treinamento dos profissionais designados pela Administração e garantia, assegurando a plena operacionalidade do sistema.

A solução adotada baseia-se na tecnologia de radiografia digital (DR), que permite a aquisição imediata das imagens, maior qualidade diagnóstica, redução do tempo de atendimento e eliminação do uso de insumos químicos, proporcionando maior eficiência e sustentabilidade na prestação dos serviços.

A unidade onde será instalado o equipamento já dispõe de infraestrutura adequada, possibilitando a implantação imediata do serviço após a instalação.

Dessa forma, a solução proposta atende de forma integral à necessidade da Administração, garantindo eficiência, economicidade e melhoria na qualidade dos serviços de saúde ofertados à população.

## **6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**6.1.** A presente contratação tem por objeto a aquisição de **aparelho de raio-X fixo digital**, destinado à realização de exames radiológicos na unidade do CASA, visando atender à demanda oriunda das Estratégias de Saúde da Família (ESFs) do Município. O equipamento deverá ser novo, sem uso, de primeiro uso, e fornecido por empresa especializada, contemplando fornecimento, instalação, testes de funcionamento, treinamento operacional e garantia.

Requisitos mínimos da contratação:

---

O equipamento deverá atender, no mínimo, às seguintes especificações:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

### **Sistema Digital**

- Sistema de radiografia digital direta (DR);
- Detector digital compatível com mesa e estativa vertical;
- Sistema adequado para realização de exames radiográficos gerais.

### **Gerador de Raios X**

- Gerador de alta frequência;
- Potência mínima de  $\geq 50$  kW;
- Faixa de tensão mínimo de 40 a 150 kV;
- Controle digital/microprocessado.
- Corrente mínima  $\geq 500$ mA

### **Tubo de Raio X**

- Especificação de capacidade térmica compatível com uso contínuo, recomendando-se valor mínimo adequado ao perfil assistencial (ex.:  $\geq 300-400$  KHU)

### **Sistema de Controle de Dose**

- Presença de indicador de dose ao paciente, como: • DAP (Dose Area Product), ou sistema equivalente de estimativa/monitoramento de dose

### **Mesa Radiográfica**

- Mesa radiográfica fixa com tampo flutuante;
- Estrutura resistente e compatível com sistema digital;
- Capacidade mínima de carga de  $\geq 250$  kg.

### **Estativa Vertical**

- Estativa vertical compatível com detector digital;
- Ajuste de altura.

### **Sistema de Aquisição e Processamento**

- Console para aquisição e visualização de imagens;
- Inserção manual de dados do paciente;
- Ferramentas básicas de manipulação de imagem, tais como brilho, contraste, zoom e rotação;
- Compatibilidade com padrão DICOM 3.0

### **Estação de Trabalho**

- Computador com configuração compatível ao funcionamento do sistema;
- Monitor, teclado e mouse inclusos.

### **Itens Inclusos**

- Detector digital;
- Softwares necessários ao funcionamento;
- Cabos e acessórios;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

- Instalação completa;
- Testes de funcionamento;
- Treinamento operacional remoto.

#### **Requisitos Gerais**

- Equipamento novo, sem uso;
- Possuir registro ativo junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA);
- Atender às normas vigentes da Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN) aplicáveis ao equipamento;
- Estar em conformidade com a legislação sanitária e regulatória vigente no Brasil;
- Possuir certificação de conformidade elétrica e segurança, quando aplicável, conforme normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou equivalentes;
- Ser fornecido com manual de operação em língua portuguesa.
- Garantia mínima de 12 meses;
- Assistência técnica no território nacional.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade aquisição, em sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, conforme disposto nos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **Condições gerais**

O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior

Deverá estar em linha de produção;

Deverá atender às normas técnicas aplicáveis à área de radiologia médica;

Todos os custos de transporte, instalação e suporte durante a garantia serão de responsabilidade da contratada.

---

<b>CAPÍTULO III DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO</b>
---

#### **7. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

**7.1.** A contratação compreende, além do fornecimento do equipamento, a prestação de serviços necessários à sua plena operacionalização, conforme descrito a seguir:

##### **Entrega**

- A contratada deverá realizar a entrega do equipamento no local indicado pela Administração, devidamente acondicionado e protegido contra danos durante o transporte;
- Todos os custos com transporte, carga, descarga e seguro serão de responsabilidade da contratada.

##### **Instalação**

- A contratada deverá realizar a instalação completa do equipamento, incluindo montagem, configuração e integração de todos os seus componentes;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

- A instalação deverá observar as condições do local previamente disponibilizado pela Administração;
- Caberá à contratada fornecer todos os materiais, acessórios e insumos necessários à instalação;
- Ao final, deverá ser garantido o pleno funcionamento do sistema.

**Testes e Aceite Técnico**

- Após a instalação, a contratada deverá realizar testes de funcionamento do equipamento;
- Deverá ser realizada entrega técnica formal, com demonstração do pleno funcionamento;
- O aceite do objeto ficará condicionado à verificação de conformidade com as especificações deste Termo de Referência.

**Treinamento**

- A contratada deverá fornecer treinamento operacional remoto aos profissionais indicados pela Administração;
- O treinamento deverá abranger:
  - Operação do equipamento;
  - Noções de segurança;
  - Utilização do sistema de aquisição e processamento de imagens;
- O treinamento deverá ocorrer após a instalação e antes do início da utilização do equipamento.

**Assistência Técnica**

- A contratada deverá prestar assistência técnica durante o período de garantia;
- O suporte deverá incluir:
  - Manutenção corretiva;
  - Substituição de peças defeituosas;
  - Orientação técnica quando necessário remotamente, através de canais previamente estabelecidos entre as partes;
- O atendimento deverá ocorrer em prazo adequado, a ser definido em contrato.

**8. DO LOCAL, PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

**8.1. PRAZO**

( x ) Prazo de entrega de até 45 (quarenta e cinco) dias corridos, a contar do 1º dia útil posterior a data da confirmação do recebimento, pela ADJUDICATÁRIA, da nota de empenho ou ordem de compra que será enviada por e-mail ou outro meio de contato que tenha sido previamente disponibilizado pela ADJUDICATÁRIA.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

## **8.2. INSTALAÇÃO E ENTREGA**

A empresa contratada deverá:

Realizar a entrega, instalação e configuração completa do sistema;

Realizar testes de funcionamento;

Garantir plena operacionalização do equipamento no ato da instalação;

Emitir termo de instalação e funcionamento para fins de aceite definitivo.

## **8.3. LOCAL E HORÁRIO**

Local e horário da Entrega/Execução: O item será entregue no Departamento de Material, Patrimônio e Documentos, sito na Rua João José de Oliveira Freitas, nº 479, Vila Cabeleira, São Borja/RS, CEP: 97670-000 no horário das 7h às 13h e das 14h às 16h, em dias úteis. Telefone (55) 3431-1105, e-mail [dmpd@saoborja.rs.gov.br](mailto:dmpd@saoborja.rs.gov.br) para posterior agendamento de instalação e esclarecimentos quanto ao uso do equipamento, previamente agendado através de meios de conexão digital.

## **9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

### **9.1. São obrigações da Contratante:**

- a)** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;
- b)** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente com as especificações constantes na TR e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c)** comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d)** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- e)** efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência;
- f)** a Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**10.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- a)** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal.
- b)** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- c)** comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- d)** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e)** indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**11. GARANTIA (E/OU VALIDADE)**

O equipamento deverá possuir garantia mínima de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de instalação e aceite definitivo, abrangendo todo o sistema fornecido, incluindo:

- Gerador de raio-X;
- Detector digital;
- Mesa radiográfica;
- Estativa vertical (bucky mural);
- Estação de trabalho (computador e monitor);
- Softwares;
- Demais componentes e acessórios integrantes do sistema.

Constatado defeito durante o período de garantia, mediante diagnóstico técnico, a contratada deverá realizar, sem ônus para a Contratante:

- Manutenção corretiva necessária ao restabelecimento do pleno funcionamento do equipamento;
- Substituição de peças, componentes, acessórios ou softwares defeituosos;
- Reparos técnicos e ajustes operacionais necessários;
- Atualizações de software relacionadas ao funcionamento do sistema, quando aplicável;
- Serviços de mão de obra técnica especializada;
- Despesas de deslocamento, transporte, hospedagem e demais custos relacionados ao atendimento técnico.

Caso o equipamento necessite ser removido para manutenção, a logística de retirada e devolução será de responsabilidade da contratada, sem custos adicionais para a Contratante.

A assistência técnica deverá ser prestada por equipe técnica habilitada, mediante atendimento remoto ou presencial, conforme necessidade identificada.

O prazo para atendimento técnico deverá ser de até **03 (três) dias úteis** após a comunicação formal do problema.

**Estação de Trabalho e Acessórios**

Os componentes da estação de trabalho e acessórios deverão possuir garantia mínima de **12 (doze) meses**, incluindo:

- Computador (desktop);
- Monitor;
- Mouse;
- Teclado;
- Cabos e periféricos.

O prazo de garantia será contado a partir da instalação e aceite definitivo.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**Condições Gerais de Garantia**

- Durante o período de garantia, todos os custos com deslocamento, peças, mão de obra e demais despesas serão de responsabilidade da contratada;
- A assistência técnica deverá ser prestada por empresa autorizada;
- A contratada deverá assegurar suporte técnico adequado durante todo o período de garantia;
- A substituição de componentes não implicará ônus adicional à Administração.

**CAPÍTULO IV  
DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

**12. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**12.1.** Nos termos do art. 117, da Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto contratado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**12.2.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**12.3.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

**12.4.** O fiscal do contrato poderá ser auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

**12.5.** O responsável pela fiscalização do contrato será Lucas Alberto Santa Cruz, Cargo: Médico clínico Geral, CRM: 43591 Telefone: 3434-1669, e seu substituto será, Elisangela Dornelles, Diretora administrativa Saúde [elisangelakika@saoborja.rs.gov.br](mailto:elisangelakika@saoborja.rs.gov.br)

**13. DOS PROCEDIMENTOS DE TESTES E INSPEÇÕES**

**13.1.** A Contratante poderá realizar verificações técnicas e funcionais no equipamento fornecido, com o objetivo de confirmar a conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência e demais documentos do processo licitatório.

Após a entrega e instalação, será realizada verificação quanto ao correto funcionamento do sistema de raio-X digital, bem como à integração entre seus componentes e softwares.

Durante essa verificação, poderão ser observados, entre outros aspectos:

- Funcionamento geral do equipamento;
- Qualidade das imagens obtidas;
- Funcionamento do sistema de aquisição e processamento;
- Integração com sistemas de armazenamento e comunicação de imagens (DICOM), quando aplicável;
- Funcionamento dos acessórios e softwares fornecidos;
- Conformidade com as especificações técnicas exigidas.

A contratada deverá disponibilizar suporte técnico e profissional qualificado para acompanhar a verificação do funcionamento, bem como realizar as configurações necessárias para a correta operação do sistema.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Caso sejam identificadas inconformidades ou falhas, a contratada deverá proceder com os ajustes, substituições ou correções necessárias, sem ônus adicional para a Administração, no prazo a ser estabelecido pela Contratante.

A aceitação definitiva do equipamento ocorrerá somente após a comprovação de que o mesmo atende integralmente às especificações técnicas e se encontra em condições adequadas de funcionamento, mediante emissão de termo de recebimento definitivo pela unidade responsável.

**CAPÍTULO V  
DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

**14. DA APLICAÇÃO DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO**

14.1. O objeto contratado será recebido provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, no ato da entrega e instalação, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta apresentada.

14.2. A entrega poderá ser rejeitada, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta ou quando apresentar falhas de funcionamento, devendo a contratada proceder à substituição ou correção no prazo estabelecido pela Administração, sem ônus adicional.

14.3. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação do pleno funcionamento do equipamento, da conformidade com as especificações técnicas exigidas e do cumprimento das obrigações previstas neste Termo de Referência, incluindo instalação e treinamento, mediante emissão de termo de recebimento definitivo.

14.4. O prazo para realização do recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório, podendo ser prorrogado mediante justificativa da Administração.

14.5. O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da contratada pelos vícios ocultos ou defeitos que venham a ser constatados posteriormente, nos termos da legislação aplicável.

**15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- I. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III. dar causa à inexecução total do contrato;
- IV. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

XI praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

I. advertência;

II. multa;

III. impedimento de licitar e contratar;

IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

15.2.1. Na aplicação das sanções serão considerados:

I a natureza e a gravidade da infração cometida;

II as peculiaridades do caso concreto;

III. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.2.3. A sanção prevista no inciso I do item 15.2, será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

15.2.4. A sanção prevista no inciso II do item 15.2, de 1% (um por cento) do valor do contrato por dia de atraso, aplicada por deixar de executar o objeto contratado sem motivo justificado e aceito pela fiscalização, limitado a 10 dias consecutivos, configurando inexecução parcial do contrato.

15.2.4.1. De 15% (quinze por cento) do valor do contrato, aplicado por deixar de executar o objeto contratado sem motivo justificado e aceito pela fiscalização, por período superior a 10 dias consecutivos. Fica a critério da Administração a não aceitação do objeto, de forma a configurar inexecução total do contrato, sem prejuízo as demais sanções e penalidades cabíveis.

15.2.5. A sanção prevista no inciso III do item 15.2 deste termo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da Prefeitura Municipal de São Borja, pelo prazo de 3 (três) anos.

15.2.6. A sanção prevista no inciso IV do item 15.2. deste termo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 15.2.5, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.2.7. A sanção estabelecida no inciso IV do item 15.2 deste termo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I. quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva do Prefeito.

15.2.8. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 15.2. deste termo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do mesmo item.

15.2.9. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

15.2.10.A aplicação das sanções previstas no item 15.2 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.2.11.Na aplicação da sanção prevista no inciso II do item 15.2. deste termo, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.2.12.A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do item 15.2. requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

## **16. DO PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO**

**16.1.** O pagamento será efetuado mediante empenho, após o recebimento do objeto e apresentação da nota fiscal, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a liquidação definitiva realizada pelo Departamento de Material, Patrimônio e Documentos.

## **CAPÍTULO VI FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **17. MODALIDADE, TIPO DE LICITAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**17.1.** Com base na natureza e nos valores estimados do objeto a ser contratado, a contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Licitação para aquisição, em sua forma eletrônica, nos termos da legislação vigente.

**17.2.** O critério de julgamento adotado será o de menor preço por item, sendo selecionada a proposta mais vantajosa para a Administração, desde que atendidas todas as exigências de habilitação e as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência.

### **18. CRITÉRIOS DE APRESENTAÇÃO E ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

**18.1.** A proposta de preço deverá conter as seguintes indicações:

- a)** identificação do proponente (Razão Social/Nome e CNPJ/CPF).
- b)** a proposta financeira deverá ser formulada, contendo preço unitário por item, total por item e total geral, onde deverão estar incluídos, contabilizados e previstos todos os custos inerentes a execução do objeto, indicando, no que for aplicável, a marca, o modelo, prazo de validade ou de garantia; número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;
- c)** prazo de validade da proposta que deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias.
- d)** apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Termo de Referência.
- e)** assinatura do responsável legal da empresa.

#### **18.1 AMOSTRA**

( x ) Não                      ( ) Sim

#### **18.2 DOCUMENTO OFICIAL DO FABRICANTE**

( ) Não                      ( x ) Sim



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Será exigida a apresentação de documento oficial do fabricante do equipamento ofertado, com a finalidade de comprovar o atendimento às especificações técnicas previstas neste Termo de Referência.

Serão aceitos como documento oficial:

- Catálogo técnico do produto;
- Manual do equipamento;
- Ficha técnica;
- Prospecto ou documento equivalente emitido pelo fabricante.

O documento deverá conter informações suficientes para verificação das características técnicas do equipamento, incluindo, no mínimo:

- Especificações do sistema de raio-X digital;
- Características do detector digital, mesa radiográfica e estativa vertical;
- Informações sobre o sistema de aquisição e processamento de imagens;
- Dados técnicos relevantes que permitam a conferência com as exigências deste Termo de Referência.

O documento deverá estar em nome do fabricante do equipamento ofertado e corresponder exatamente ao modelo apresentado na proposta.

## **19. CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA**

### **19.1 ATESTADO(S) DE CAPACIDADE TÉCNICA**

( x ) Sim ( ) Não

A exigência de apresentação de atestado(s) de capacidade técnica justifica-se pela necessidade de assegurar que a licitante possua experiência prévia compatível com o objeto da contratação, especialmente quanto ao fornecimento e instalação de equipamentos de diagnóstico por imagem, garantindo a adequada execução do objeto e a segurança operacional do serviço.

A licitante deverá apresentar atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a execução satisfatória de fornecimento e instalação de equipamento de diagnóstico por imagem compatível com o objeto licitado.

Não será exigida comprovação de quantitativos mínimos ou características excessivamente específicas, de modo a preservar a ampla competitividade do certame, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

### **19.2 VISTORIA**

( x ) Não ( ) Sim ( ) Opcional ( ) Obrigatória.

A vistoria técnica prévia não se mostra necessária, tendo em vista que o objeto da contratação consiste na aquisição de equipamento padronizado, cujas características técnicas podem ser plenamente avaliadas por meio das especificações constantes no edital, do Termo de Referência e da documentação técnica do fabricante.

### **19.3 LEGISLAÇÃO TÉCNICA APLICÁVEL**

Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, aplicáveis a equipamentos eletromédicos, segurança elétrica e compatibilidade eletromagnética.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Normas da Comissão Nacional de Energia Nuclear – CNEN, especialmente as relacionadas à radioproteção em serviços de radiodiagnóstico, no que couber;

Registro vigente na ANVISA do equipamento ofertado, conforme legislação sanitária aplicável a equipamentos para diagnóstico por imagem;

#### **19.4 TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MEs E EPPs**

Nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado tratamento diferenciado e favorecido às microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), especialmente quanto aos benefícios previstos nos artigos 42 a 49 da referida legislação.

Considerando, contudo, a natureza do objeto, seu valor estimado e a complexidade técnica envolvida, não será aplicada a exclusividade de participação para microempresas e empresas de pequeno porte, nem a reserva de cota, tendo em vista que o objeto não é divisível sem prejuízo ao conjunto da solução, conforme justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

Será assegurado às ME e EPP o direito de preferência em caso de empate ficto, nos termos da legislação vigente.

#### **19.5 JUSTIFICATIVAS DAS VEDAÇÕES**

Não serão estabelecidas vedações à participação de licitantes além daquelas previstas na legislação vigente, especialmente na Lei nº 14.133/2021, garantindo-se a ampla competitividade do certame.

Eventuais exigências constantes neste Termo de Referência, especialmente aquelas relacionadas à qualificação técnica, apresentação de documentos do fabricante e atendimento às especificações técnicas, possuem caráter estritamente necessário para assegurar a adequada execução do objeto, não configurando restrição indevida à participação de interessados.

Destaca-se que as especificações técnicas foram definidas de forma a atender às necessidades da Administração, sem direcionamento a marcas, modelos ou fabricantes específicos, permitindo a participação de diversos fornecedores aptos a atender às exigências estabelecidas.

Dessa forma, as condições fixadas neste Termo de Referência observam os princípios da isonomia, competitividade, razoabilidade e proporcionalidade, não havendo vedações que comprometam o caráter competitivo da licitação.

### **20. ESTIMATIVA DE PREÇOS**

A pesquisa de preços deverá atender ao Decreto Municipal nº 20.108/2023 e o art. 23 da Lei 14.133/21.

Item	Quant	Unid	Especificação	Valor unitário de referência
1	01	unid	<b>APARELHO DE RAIOS-X FIXO DIGITAL</b> Aparelho de raio-X fixo digital completo, novo, sem uso, incluindo fornecimento, instalação, testes, treinamento operacional e garantia, composto por gerador de raios X, mesa radiográfica, estativa vertical, detector digital, estação de trabalho, console de operação e demais acessórios	<b>R\$ 328.500,00</b>



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

		<p>necessários ao pleno funcionamento do sistema.</p> <p>O equipamento deverá atender, no mínimo, às seguintes especificações:</p> <p><b>Sistema Digital</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sistema de radiografia digital direta (DR);</li><li>• Detector digital compatível com mesa e estativa vertical;</li><li>• Sistema adequado para realização de exames radiográficos gerais.</li></ul> <p><b>Gerador de Raios X</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gerador de alta frequência;</li><li>• Potência mínima de <math>\geq 50</math> kW;</li><li>• Faixa de tensão mínimo de 40 a 150 kV;</li><li>• Controle digital/microprocessado.</li><li>• Corrente mínima <math>\geq 500</math>mA</li></ul> <p><b>Tubo de Raio X</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Especificação de capacidade térmica compatível com uso contínuo, recomendando-se valor mínimo adequado ao perfil assistencial (ex.: <math>\geq 300-400</math> KHU)</li></ul> <p><b>Sistema de Controle de Dose</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Presença de indicador de dose ao paciente, como: • DAP (Dose Area Product), ou sistema equivalente de estimativa/monitoramento de dose</li></ul> <p><b>Mesa Radiográfica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mesa radiográfica fixa com tampo flutuante;</li><li>• Estrutura resistente e compatível com sistema digital;</li><li>• Capacidade mínima de carga de <math>\geq 250</math> kg.</li></ul> <p><b>Estativa Vertical</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estativa vertical compatível com detector digital;</li><li>• Ajuste de altura.</li></ul> <p><b>Sistema de Aquisição e Processamento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Console para aquisição e visualização de imagens;</li><li>• Inserção manual de dados do paciente;</li><li>• Ferramentas básicas de manipulação de imagem, tais como brilho, contraste, zoom e rotação;</li></ul>	
--	--	--	--





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

			<ul style="list-style-type: none"><li>• Compatibilidade com padrão DICOM 3.0</li></ul> <p><b>Estação de Trabalho</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Computador com configuração compatível ao funcionamento do sistema;</li><li>• Monitor, teclado e mouse inclusos.</li></ul> <p><b>Itens Inclusos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Detector digital;</li><li>• Softwares necessários ao funcionamento;</li><li>• Cabos e acessórios;</li><li>• Instalação completa;</li><li>• Testes de funcionamento;</li><li>• Treinamento operacional remoto.</li></ul> <p><b>Requisitos Gerais</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Equipamento novo, sem uso;</li><li>• Possuir registro ativo junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA);</li><li>• Atender às normas vigentes da Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN) aplicáveis ao equipamento;</li><li>• Estar em conformidade com a legislação sanitária e regulatória vigente no Brasil;</li><li>• Possuir certificação de conformidade elétrica e segurança, quando aplicável, conforme normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou equivalentes;</li><li>• Ser fornecido com manual de operação em língua portuguesa.</li><li>• Garantia mínima de 12 meses;</li><li>• Assistência técnica no território nacional.</li></ul>	
--	--	--	---	--

Os preços que fundamentam esta estimativa de valores foram por mim obtidos e rubricados, são verdadeiros e representam o melhor resultado que pude obter seguindo as orientações das normas que regem a matéria.

LEONARDO FELICIANO LIMA  
Agente Administrativo Auxiliar-SMPOP

**21. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**21.1.** Os recursos destinados à cobertura das despesas ora pretendidos se encontram alocados no Orçamento Geral do Município e serão custeadas com recursos financeiros provenientes de Emenda Parlamentar Federal, portaria nº 10462/2026 GM/MS.

**21.2..** (Indicar a dotação orçamentária da contratação)

Órgão: 10

Unidade: 04

Função : 10

Programa: 155

Projeto/Atividade: 2231

Elemento: 4.4.90.52.00.00.00

Recurso: 601 (R\$ 312.730,00), 500 (R\$ 15.770,00)

**CAPÍTULO VII  
DISPOSIÇÕES GERAIS E INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

São Borja/RS, 09 de Junho de 2026

---

Daniele Dutra  
Agente Operacional de Saúde  
Matrícula nº 1013046

---

Sabrina Dornelles Loureiro  
Secretária da Saúde  
Decreto 20985/25

( ) Defiro

( ) Indefero

**Prefeito de São Borja/RS  
José Luiz Rodrigues Machado**